

Factura Pequeño Contribuyente

JEZER ABIMAEI , JIMÉNEZ LÓPEZ

Nit Emisor: 10452250K

SERVICIOS TÉCNICOS JIMÉNEZ

3 CALLE 80-35 BARRIO EL CENTRO, zona 1, POPTÚN, PETÉN

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A89F2813-790A-45FD-BD79-9C61B5C690A4

Serie: A89F2813 Número de DTE: 2030716413

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 09:37:34

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 09:37:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de Diciembre de 2025 al 31 de Diciembre de 2025, según contrato Administrativo número 2025-201-1-2-219, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-2-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A89F2813, número de DTE 2030716413 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Jezer Abimael Jiménez López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-219 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-2-2025. Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.



(f)

Jezer Abimael Jiménez López

DPI: 3306 51935 1712

(f)

Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos

ENCARGADO DE INFORMÁTICA

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764603921647

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 9:45 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/12/2025 09:37:34
Emisor:	10452250K
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS JIMÉNEZ
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A89F2813-790A-45FD-BD79-9C61B5C690A4
Serie:	A89F2813
Número del DTE:	2030716413
Acuse de recibido:	FCID202520251201T09:37:3406:00A89F2813790A45FDBD799C61B5C690A4
Fecha de la consulta:	01/12/2025 09:44:20
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/12/2025 09:44:33 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	10452250K
NOMBRE	JEZER ABIMAEI, JIMÉNEZ LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-219
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-2-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jezer Abimael Jiménez López
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/12/2025	Al: 31/12/2025
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00
Prestados en:		Informática

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el desarrollo de los sistemas informáticos y el resguardo correspondiente.	Participé en el desarrollo del sistema informático del Viceministerio Encargado de Asuntos de Peten – VIPETEN para el registro de los posibles beneficiarios de la Dependencia, además, apoyé en el desarrollo de módulos de Exportación y Libre venta de Insumos para uso en animales en el Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones -SISAR, así también, participé en cambios en las barras de la ejecución de subproductos en el Dashboard del Sistema SIPSE. Además, participé en el desarrollo del sistema informático de Expedientes de la UDAFA VISAR, para llevar el control de los expedientes de compras que ingresan a la unidad, también apoyé en el desarrollo del sistema informático para CIPREDA.	60 %	Desarrollo de los módulos y espera de confirmación de planillas por parte de la dependencia solicitante.
2) Brindar apoyo técnico en atender los requerimientos y procesos para la	Apoyé en la creación y desarrollo de los modelos para el Sistema de apoyo para el Viceministerio Encargado de Asuntos de Peten – VIPETEN en el sistema informático para llevar el	70 %	Análisis y diseño de los modelos para el Sistema Informático para el registro de

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
modelación de bases de datos.	registro de los posibles beneficiarios de la Dependencia, también, apoyé en la estructuración y en la creación de los modelos para módulos de Exportación y Libre venta de Insumos para uso en animales en el sistema informático SISAR, además, apoyé en la creación y desarrollo de los modelos para el Sistema Informático de CIPREDA, así mismo, apoyé en la estructura y creación del Sistema Informático para expedientes de compras de UDAFA-VISAR.		los posibles beneficiarios.
3) Brindar apoyo técnico para atender los inconvenientes que presenten los sistemas informáticos implementados por informática del Ministerio.	Apoyé en atender las solicitudes de los usuarios internos y externos con inconvenientes en sistemas informáticos desarrollados e implementados por Informática, apoyando con inconvenientes que presentan usuarios externos del Sistema Informático SIGIE y usuarios internos en Sistema Interno y Externo de Correspondencia – SIEC.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en realizar los trámites correspondientes de las fases de los sistemas informáticos y bases de datos de informática del Ministerio	Apoyé en la redacción de toma de requerimiento para el sistema informático para la ayuda brindada del Viceministerio Encargado de Asuntos de Peten - VIPETEN para el Sistema Informático de Control de Beneficiarios, también apoyé en la redacción de la toma de requerimientos para el Sistema Informático para expedientes de compras de UDAFA-VISAR.	90 %	Redacción de toma de requerimientos en desarrollo.
5) Otras actividades relacionadas con los servicios contratados.	Apoyé en la creación y mantenimiento de usuarios para el uso de Sistemas Informáticos desarrollados por Análisis de Diseño de Informática del Ministerio como Sistema Interno y Externo de Correspondencia – SIEC, Admon. Acuerdos, Simplificación, Insumos Agrícolas, SISVIDER, ICTA-MAGA, Alimentación Escolar, SIPSE y Tableros de SIPSE.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



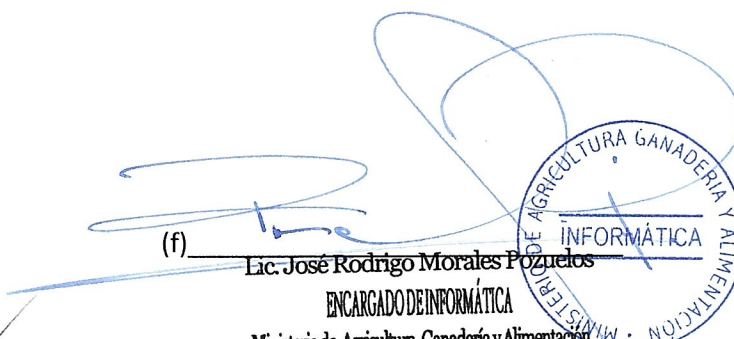
Jezer Abimael Jiménez López

DPI: 3306 51935 1712

Celular: 4938 7476

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibido de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos

ENCARGADO DE INFORMÁTICA

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-219
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-2-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jezer Abimael Jiménez López
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Monto pagado: ciento cuarenta y tres mil seiscientos doce quetzales con noventa centavos.		Q. 143,612.90
Prestados en:		Informática ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el desarrollo de los sistemas informáticos y el resguardo correspondiente.	Participé en el análisis, diseño, desarrollo, mantenimiento e implementación de los sistemas informáticos del Viceministerio Encargado de Asuntos de Peten – VIPETEN, en el Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones –SISAR, en el Sistema de Control de Expedientes Internos de Almacén e Inventario de la Administración Financiera de la Unidad Ejecutora 201, Expedientes de la UDAFA VISAR, en el módulo de Planta Almacenadora y Acondicionadora de Semillas del sistema informático SIGIE, y en Sistema Informático de la UBA, también apoyé en el desarrollo del sistema informático para CIPREDA, así también, participé en el mantenimiento del Dashboard de Power BI del Sistema SIPSE.	70 %	Mantenimiento de las vistas a base de nuevos requerimientos.
2) Brindar apoyo técnico en atender los requerimientos y procesos para la	Apoyé en la creación y desarrollo de los modelos para el Sistema de apoyo para el Viceministerio Encargado de Asuntos de Peten – VIPETEN, también,	80 %	Análisis y diseño de los modelos para los Sistemas Informáticos para el

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
modelación de bases de datos.	en la estructuración y en la creación de los modelos para módulos de Exportación y Libre venta de Insumos para uso en animales en el sistema informático SISAR, además, en la creación y desarrollo de los modelos para el Sistema de Control de Expedientes Internos de Almacén e Inventario de la Administración Financiera de la Unidad Ejecutora 201, al mismo tiempo, en la estructura y creación de los modelos de base de datos para el Sistema Informático para Expedientes de UDAFA-VISAR, así mismo, en la creación y desarrollo de los modelos para el módulo de Planta Almacenadora y Acondicionadora de Semillas del sistema informático SIGIE, también, apoyé en la estructuración y creación de los modelos para la base de datos del sistema CIPREDA.		registro correcto de la información.
3) Brindar apoyo técnico para atender los inconvenientes que presenten los sistemas informáticos implementados por informática del Ministerio.	Apoyé en atender las solicitudes de los usuarios internos y externos con inconvenientes en sistemas informáticos desarrollados e implementados por Informática, apoyando con inconvenientes que presentan usuarios externos del Sistema Informático SIGIE y usuarios internos en Sistema Interno y Externo de Correspondencia – SIEC.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en realizar los trámites correspondientes de las fases de los sistemas informáticos y bases de datos de informática del Ministerio	Apoyé en la elaboración y redacción de la documentación de manual de usuario para el sistema informático denominado Sistema de Control de Expedientes Internos de Almacén e Inventario de la Administración Financiera de la Unidad Ejecutora 201, así mismo, en la redacción de toma de requerimiento para el sistema informático para la ayuda brindada del Viceministerio Encargado de Asuntos de Peten - VIPETEN para el Sistema Informático de Control de Beneficiarios, también apoyé en la	90 %	Redacción de toma de requerimientos y manuales de usuario en espera de aprobación.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	redacción de la toma de requerimientos para el Sistema Informático para expedientes de UDAFA-VISAR, además apoyé en el manual de usuario para el módulo de Planta Almacenadora y Acondicionadora de Semillas del sistema informático SIGIE, también apoye en la redacción del manual de usuario para los módulos de FDA, FCEUCA y FEEA del sistema de la UBA.		
5) Otras actividades relacionadas con los servicios contratados.	Apoyé en la creación y mantenimiento de usuarios para el uso de Sistemas Informáticos desarrollados por Análisis de Diseño de Informática del Ministerio como Sistema Interno y Externo de Correspondencia – SIEC, Admon. Acuerdos, Simplificación, Insumos Agrícolas, SISVIDER, SISVIPETEN, RRHH, ICTA-MAGA, Alimentación Escolar, SIPSE y Tableros de SIPSE.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Contribuí en el ciclo de vida del desarrollo de sistemas informáticos para fortalecer la infraestructura digital del Ministerio. Esto incluyó la participación en el desarrollo de sistemas informáticos como el de VIPETEN (registro de beneficiarios) y el Sistema de Expedientes de UDAFA-VISAR (control documental), así como el Sistema Informático de CIPREDA. Fui colaborador directo en el desarrollo de módulos para el SISAR (Exportación y Libre Venta de Insumos) y el Sistema de Control de Expedientes de Inventarios de la Unidad Ejecutora 201. Adicionalmente, apoye con la continuidad y la precisión de la información mediante el mantenimiento de módulos del SIGIE (Planta Almacenadora de Semillas) y el sistema UBA (módulos FEEA, FDA y FCEUCA), además de mantener la actualización constante del tablero Power BI del Sistema SIPSE.

Apoyé el análisis, diseño y creación de los modelos de datos para nuevos sistemas informáticos como VIPETEN, SISAR, U.E. 201, UDAFA-VISAR, CIPREDA, SIGIE, lo cual resultó una estructura de información sólida y coherente. Adicionalmente, brindé asistencia técnica para la resolución de solicitudes e inconvenientes presentados por usuarios internos y externos en sistemas informáticos como SIGIE y SIEC, favoreciendo la continuidad operativa de los procesos del Ministerio.

Participé en la formalización de las fases de los sistemas informáticos mediante la redacción de la toma de requerimientos para VIPETEN, UDAFA-VISAR y CIPREDA. Colaboré en la elaboración de manuales de usuario para sistemas informáticos como Control de Expedientes Unidad Ejecutora 201, módulos UBA y SIGIE.

Finalmente, apoyé la administración y el mantenimiento de usuarios y accesos en sistemas informáticos institucionales como SIEC, SISVIDER, SIPSE, RRHH, entre otros, apoyando con la seguridad y trazabilidad de los sistemas informáticos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



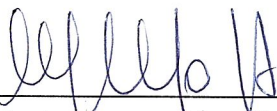
Jezer Abimael Jiménez López

DPI: 3306 51935 1712

Celular: 4938 7476

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibido de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

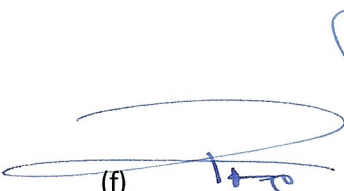
Aprobado (f)



M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION



(f)



Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos
Director Técnico III a cargo de Informática
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

